

HAKIJAT

[REDACTED]
[REDACTED]

RAKENNUSPAIKKA Suolahti, 249-410-0022-0120
Uskalintie 12, 42700 Keuruu
Kiinteistön nimi TOIVOLA.
Pinta-ala 3900 m²
Kaavan käyttötarkoitus AR Rivitalojen korttelialue
Kaava Asemakaava

ASIA Rakentamislupa

TOIMENPIDE Autokatos

Kerrosala 128 m²
Kokonaisala 128 m²
Tilavuus 281 m³
Paloluokka P3

Luvan rakennelmat VTJ-PRT/käyttötark Toimenpide
Autosuoja uusi rakennelma

Lisätiedot	Selite	kerrosala	kok.ala	tilav.
	Autokatos/ Jätekatos	128	128	281

LISÄTIEDOT Rakennetaan uusi 8- autopaikkainen autokatos ja jätekatos vanhan tilalle.

LIITTEET	Naapurin suostumus	1 kpl
	Naapurin kuuleminen	3 kpl
	Todistus hallintaoikeudesta	1 kpl
	Asemapiiirros	1 kpl
	Julkisivupiirustus	1 kpl
	Leikkauspiirustus	1 kpl
	Pohjapiirustus	1 kpl
	Pöytäkirjaote	1 kpl
	Hakemus vireilletullessa	1 kpl
	Hakemus taustajärjestelmään siirrettäessä	1 kpl
	Karttaote	1 kpl

Kuuleminen Hakija on kuullut naapurikiinteistön omistajia (RakL 63 §).

Suunnittelijat Pääsuunnittelija [REDACTED]
rakennussuunnittelija [REDACTED]

PÄÄTÖS Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella, että rakentamislupa myönnetään jäljempänä mainituin ehdoin.

Päätöksen perustelut Rakennushanke täyttää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella määritellyt luvan myöntämisen edellytykset.

Sovelletut oikeusohjeet Rakentamislaki 42 §, 43 §, 68 §, 69 §, 96 §, 110 §, 112 §, 122 §

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin on hyväksytty:

- Vastaava työnjohtaja

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvonta-viranomaiselle esitettävä:

- Rakennesuunnitelma

Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava ja edistymisen mukaan pyydettyä seuraavat katselmukset:

- aloitusilmoitus
- aloituskokous
- paikan merkitseminen
- loppukatselmus

EHDOT

Aloittamisilmoitus on tehtävä Lupapisteessä hankkeen keskustelukenttään ennen rakennustöiden aloittamista. Luvan tulee olla lainvoimainen ja luvassa edellytettyjen työnjohtajien tulee olla nimettynä ennen töiden aloittamista(RakL 108 §).

Rakennushankkeeseen ryhtyvän tulee sopia rakennusvalvontaviranomaisen kanssa aloituskokouksen ajankohdasta ja kutsua kokous koolle ennen rakennustyön aloittamista. Aloituskokouksessa on oltava läsnä ainakin rakennusvalvontaviranomaisen edustaja, rakentamishankkeeseen ryhtyvä tai tämän edustaja, rakennuksen pääsuunnittelija sekä vastaava työnjohtaja(RakL 110 § 2 momentti).

Paikanmerkintä tulee tilata ennen toimenpiteeseen ryhtymistä.

Rakennuksen sijainti tontin rajoista vähintään neljä metriä(RakL 45 §), sekä 8 metriä kiinteistön muista rakennuksista sekä naapurikiinteistön rakennuksiin etäisyys tulee olla vähintään 8 metriä.

Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt sen loppukatselmuksessa käyttöön otettavaksi(RakL 122 §).

Vastaavan työnjohtajan tulee suorittaa, muun valvontatyön ohessa seuraavat tarkastukset sekä merkitä ne suoritetuiksi tarkastusasiakirjaan: pohjatarkastus, rakennetarkastus, palo-osastointien tarkastus.

Rakennushankkeen valmistumisvaiheessa tulee suorittaa seuraavat tarkastukset, tarkastuksista tulee laatia tarkastuspöytäkirjat ja mahdolliset korjausvelvoitteet on saatettava kuntoon ennen rakennusvalvontaviranomaisen loppukatselmusta:
- sähköasennustöiden käyttöönottotarkastus

Jätekatokseen sijoitettavien astioiden sijoittelussa on noudatettava kahdeksan metrin turvaetäisyyttä kiinteistön muihin rakennuksiin sekä naapurikiinteistön rakennuksiin etäisyys tulee olla vähintään 8 metriä.

JAKELU

Hakija

Keuruulla 01.10.2026

Päättäjä

Mika Niinilampi
Valvontainsinööri

Päätöspäivämäärä

02.10.2026

Päätös lainvoimainen

10.11.2026

Rakennustyön aloitus	Rakennustyöt voidaan aloittaa vasta kun päätös on saanut lainvoiman. Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaan.
Käyttöönotto	Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennen kuin se on rakennusvalvonnan katselmuksessa käyttöön hyväksytty.
Voimassaolo	Rakentamislupapäätös on voimassa 5 vuotta. Lupa raukeaa, ellei sitä ole aloitettu kolmessa vuodessa tai saatettu loppuun viiden vuoden kuluessa. Rakennuksen loppukatselmus on suoritettava 10.11.2031 mennessä.

Muutoksenhakuohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Vaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksessä mainitulle viranhaltijalle 30 päivän kuluessa tiedoksisaantipäivästä tätä päivää lukuun ottamatta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuspäivästä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keuruun kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä toimiston aukioloaikana. Asiakirjat saa toimittaa omalla vastuulla myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa päätöksen tehneelle viranhaltijalle osoitettuna seuraavaan osoitteeseen:

Keuruun kaupunki / Rakennusvalvontatoimisto
Keuruuntie 22 A 2
42700 Keuruu

tai sähköpostilla: keuruu@keuruu.fi

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislaisissa (179-183 §.)

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- Päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.
- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinalue ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.
- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetysten saapumisesta postiyritykseen. Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.