

Keuruun kaupungin kiinteistöohjelma suunnitelmakaudelle 2026-2035

KH 05.10.2026 § 302

397/10.05.02/2025

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää

- 1) merkitä tiedoksi lautakuntien ja vaikuttamistoimielinten lausunnot
- 2) hyväksyä omalta osaltaan kiinteistöohjelman ja sen eri osat esityslistan liitteen mukaisena
 - 2a. Osa 1 Kiinteistöjohtamisen periaatteet
 - 2b: Osa 2 Kiinteistöt ja toimenpide-esitykset
 - 2c: Osa 3 Esittelyaineisto
- 3) lähettää kiinteistöohjelman valtuustolle hyväksyttäväksi

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

- 1) merkitä tiedoksi lautakuntien ja vaikuttamistoimielinten lausunnot
- 2) hyväksyä omalta osaltaan kiinteistöohjelman ja sen eri osat seuraavin muutoksin:
 - "Purettavaksi esitettävät kiinteistöt" muutetaan muotoon "Purkuselvitettävät kiinteistöt"
 - Myytävät kiinteistöt -listalta poistetaan aktiivisessa käytössä olevat Pohjoislahden vanha koulu, Haapamäen päiväkot ja Einari Vuorelan koulu."
- 3) lähettää kiinteistöohjelman valtuustolle hyväksyttäväksi

Käsittely

Elinvoimajohtaja esitteli asiaa kokouksen alussa.

Johannes Routila teki seuraavan vastaesityksen kohtaan 2: hyväksyä omalta osaltaan kiinteistöohjelman ja sen eri osat esityslistan liitteen mukaisena seuraavin muutoksin: - "Purettavaksi esitettävät kiinteistöt" muutetaan muotoon "Purkuselvitettävät kiinteistöt" - Myytävät kiinteistöt -listalta poistetaan aktiivisessa käytössä olevat Pohjoislahden vanha koulu, Haapamäen päiväkot ja Einari Vuorelan koulu."

Eveliina Kangasniemi ja Taija Santamäki kannattivat Routilan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska kaupunginjohtajan päätösesitykseen on tullut vastaesitys, on asiasta äänestettävä.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysjärjestyksen: JAA on kaupunginjohtajan esitys ja EI on Routilan esitys. Äänestyksessä annettiin 9 ääntä, jotka jakautuvat seuraavasti: JAA 3 ääntä ja EI 6 ääntä. Puheenjohtaja totesi, että Routilan esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Perustelu

Kaupunginhallitus on päättänyt 24.8.2026 § 239 pyytää oheismateriaalina olevasta kiinteistöohjelmasta vuosille 2026–2035 lausunnot lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä. Lausunnot tulee toimittaa 25.9.2026 mennessä.

Yhteenvedon lausunnoista kiinteistöohjelmaan esitetään seuraavaa:

Lausunnon antaneet kokevat kiinteistöohjelman kattavaksi ja hyvin laadituksi. Pääasiassa toimenpiteet nähdään oikein valittuina ja aikataulullisesti sopivina. Etenkin perusopetuksen kouluverkon ja kansalaisopiston toimintojen järjestämisen osalta tulee tehdä yhteistyötä kasvun- ja hyvinvoinnin toimialan kanssa. Kiinteistöohjelman toimenpiteiden tulee olla linjassa kouluverkon päätösten kanssa.

Esityslistan oheismateriaalina on saapuneet lausunnot.

Kiinteistöohjelma on laadittu etenkin kiinteistökannan teknisestä näkökulmasta ja tämän johdosta ohjelmassa esitetään monialaisen työryhmän perustamista kasvun- ja hyvinvoinnin toimialan toiminnan ja kiinteistöohjelman toimenpiteiden yhteensovittamista varten.

Työryhmän perustaminen tuodaan kaupunginhallituksen käsittelyyn erillisenä asiana kiinteistöohjelman kaupunginvaltuustokäsittelyn jälkeen.

Saadun palautteen pohjalta on 29.9.2026 päivitettyssä kiinteistöohjelmassa on osa 1 tarkistettu suhteessa hallintosääntöön sekä selkiytetty yhteenvedon värikoodausta. Osassa 2 ja 3 on korjattu teletalon ja katsastuskonttorin myynnin tarkoittavan myyntiä kaupungin omalle konserniyhtiölle, koska kaupunki ei voi lainsäädännön mukaan toimia kilpailuilla kiinteistömarkkinoilla suoraan. Maastoliikuntakeskuksen rakennukset on lisätty myös tarkemmin tarkasteltavien kohteiden listalle myyntimahdollisuuksien selvittämiseksi.

Esityslistan liitteenä on esitys kiinteistöohjelmasta vuosille 2026–2035. Ohjelma on päivitetty 29.9.2026 tulleet lausunnot huomioon ottaen.

Ohjelma sisältää seuraavat osat:

Osa 1 Kiinteistöjohtamisen periaatteet

Osa 2 Kiinteistöt ja toimenpide-esitykset

Osa 3 Esittelyaineisto

Toimivalta

Hallintosääntö 26.2, kaupunginhallituksen toimivalta. Vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Tuomas Collin, tuomas.collin(at)keuruu.fi, p. 040 353 3104

Konsernipalvelujohtaja Päivi Vauhkonen, paivi.vauhkonen(at)keuruu.fi, p. 040 158 1656

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Tiedoksi

Valtuuston 26.10.2026 esityslistalle

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

KH 24.08.2026 § 239

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää merkitä kiinteistöohjelman valmistelun tämänhetkisen tilanteen tiedoksi ja pyytää oheismateriaalina olevasta kiinteistöohjelmasta vuosille 2026–2035 lausunnot lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä. Lausunnot tulee toimittaa 25.9.2026 mennessä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Käsittely

Käsittelyn aikana todettiin, että lausunnolle lähetetään poiketen perustelutekstistä se versio kiinteistöohjelmasta, joka kaupunginhallituksella on esityslistan oheismateriaalina.

Perustelu

Keuruun kaupunki on laatinut edellisellä valtuustokaudella kiinteistöohjelman, jonka voimassaolo päättyy vuonna 2025. Talousarvion 2026 laadinnan yhteydessä kiinteistöohjelman päivittäminen oli nostettu yhdeksi tärkeäksi strategisen tason toimenpiteeksi. Kiinteistöohjelma ohjaa kaupungin suunnitelmallista, taloudellisesti tehokasta ja käyttäjien tarvelähtöistä kiinteistökannan ylläpitoa.

Kiinteistöohjelman päivittäminen aloitettiin syksyllä 2025 perustamalla ohjausryhmä. Tämän lisäksi valittiin ulkopuolinen

asiantuntija. Kiinteistöohjelman yhteydessä tehtiin myös käyttöasteselvityksiä koulurakennuksiin ja kaupungintalolle.

Kiinteistöohjelma saatiin valmiiksi kesäkuussa 2026 ja sitä esiteltiin valtuutetuille valtuustoseminaarissa 10.8.2026. Valtuustoseminaarin jälkeen kiinteistöohjelmaan esitettiin muutama täydennys, jotka tullaan kiinteistöohjelmaan lisäämään. Oheismateriaalina olevassa versiossa näitä muutoksia ei ole vielä ehditty tekemään. Muokattu versio toimitetaan lausunnon antajille viimeistään 28.8.2026 elinvoimajohtajan toimesta.

Kiinteistöohjelma on tulossa päätöksentekoon, mutta ennen varsinaista käsittelyä on tärkeä pyytää lautakunnilta ja eri vaikuttamistoimielimiltä lausunnot laaditusta kiinteistöohjelmasta.

Toimivalta

Hallintosääntö 26.2, kaupunginhallituksen toimivalta. Vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Tuomas Collin, tuomas.collin(at)keuruu.fi, p. 040 353 3104

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Tiedoksi

Muutoksenhaku

EL 21.10.2025 § 70

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Tuomas Collin, tuomas.collin(at)keuruu.fi, p.0403533104

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Collin Tuomas

Päätösehdotus

Elinvoiman ja asuinympäristön lautakunta päättää:
1. Kiinteistöohjelman päivitystyön käynnistämisestä vuosille 2026-2035
2. Nimetä kiinteistöohjelman laatimisen ohjausryhmän, joka koostuu elinvoimajohtajasta, kiinteistöpalvelupäälliköstä ja lautakunnan puheenjohtajasta.
3. Pyytää Kasvun ja Hyvinvoinnin lautakunnan nimeämään ohjausryhmään yhden viranhaltijan ja yhden luottamushenkilön.
4. Ohjausryhmä vastaa työn aikatauluttamisesta, tarvittavista resursseista ja osallistamisesta. Työn tukena voidaan käyttää ulkopuolisia asiantuntijoita varattujen määrärahojen puitteissa.

Keuruun kaupunki on laatinut edellisellä valtuustokaudella kiinteistöohjelman, jonka voimassaolo päättyy vuonna 2025. Talousarvion 2026 laadinnan yhteydessä kiinteistöohjelman päivittäminen on nostettu yhdeksi tärkeäksi strategisen tason toimenpiteeksi. Kiinteistöohjelma ohjaa kaupungin suunnitelmallista, taloudellisesti tehokasta ja käyttäjien tarvelähtöistä kiinteistökannan ylläpitoa.

Kiinteistöohjelma esitetään laadittavaksi vuosille 2026-2035, jolloin siinä päästään pohtimaan pidemmän aikavälin tavoitteita ja työstämään niihin tähtääviä toimenpiteitä. Kiinteistöohjelman yhtenä osana laaditaan myös käyttöasteselvitys suurimpiin rakennuksiin. Tilojen tehokas hyödyntäminen saadaan tarkasteluun käyttöasteselvityksen kautta.

Kiinteistöohjelman laatimiseen on tarkoituksenmukaista käyttää ulkopuolista osaamista kaupungin omien resurssien apuna. Kiinteistöpalvelu on käynyt neuvotteluja kiinteistöohjelman laatimisen konsultointipalveluista.

Työn ohjaaminen luonnistuu kiinteistöohjelman ohjausryhmän kautta, johon päätösehdotuksessa on esitetty nimettäväksi elinvoimajohtaja, kiinteistöpalvelupäällikkö ja elinvoiman ja asuin ympäristön lautakunnan puheenjohtaja. Ohjausryhmän yksi tärkeimmistä tehtävistä on selvittää miten sidosryhmiä ja muita toimialoja osallistetaan prosessiin ja toteuttaa tarvittavat kuulemiset vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi.