



## KEURUUN KAUPUNGIN JA KEHITTÄMISYHTIÖ KEULINK OY:N VÄLINEN YHTEISTYÖSOPIMUS

### 1. Sopijapuolet

Keuruun kaupunki (jatkossa Kaupunki)  
Multiantie 5, 42700 Keuruu  
Y-tunnus: 0208388-2  
Yhteyshenkilö: kaupunginjohtaja Janne Teeriaho

ja

Kehittämisyhtiö Keulink Oy (jatkossa Keulink)  
Multiantie 5, 42700 Keuruu  
Y-tunnus: 1106265-3  
Yhteyshenkilö: toimitusjohtaja Mikko Yrjönen

### 2. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan Kehittämisyhtiö Keulink Oy Keuruun kaupungille tuottamien yritys- ja elinvoimapalveluiden sisällöstä, tavoitteista, toteuttamisesta, raportoinnista, seurannasta sekä palveluiden korvaamisesta.

Keuruun kaupunki vastaa elinkeinopolitiikan strategisesta johtamisesta, omistajaohjauksesta, edunvalvonnasta sekä elinvoimapolitiikan linjauksista.

Kehittämisyhtiö Keulink Oy vastaa yrityspalveluiden, yrityskehittämisen, matkailupalveluiden sekä kehittämishankkeiden operatiivisesta toteuttamisesta ja näiden vaikuttavuuden seurannasta.

Osapuolet toteuttavat tehtäviään tiiviissä yhteistyössä tämän sopimuksen liitteenä 2 olevan vastuunjakotaulukon mukaisesti.

Sopimuksen tavoitteena on vahvistaa Keuruun elinvoimaa ja vetovoimaa, lisätä yritystoimintaa, tukea investointien - ja elinkelpoisten ja menestyvien yritysten - sekä työpaikkojen syntymistä.

### 3. Toiminnan lähtökohdat

Keulink Oy toteuttaa toiminnassaan:

- Keuruun kaupungin strategiaa,
- kaupungin elinvoimaohjelmaa,
- konserniohjetta,
- omistajapoliittisia linjauksia sekä
- tämän sopimuksen tavoitteita.



# KEURUU

Toiminnan perustana ovat kaupungin strategiset arvot:

## **Rohkeasti kokeileva**

Keulink edistää uusien liiketoimintamahdollisuuksien syntymistä ja kannustaa yrityksiä kehittämään uusia tuotteita, palveluja ja toimintamalleja.

## **Lempeästi läsnä**

Kaikki yritykset ovat yhdenvertaisia riippumatta niiden koosta, toimialasta tai elinkaaren vaiheesta.

## **Yhdessä tekevä**

Keulink toimii aktiivisena yhteistyökumppanina kaupungille, yrittäjille, oppilaitoksille, rahoittajille sekä muille sidosryhmille.

## **Vastuullisesti toimiva**

Keulink tunnistaa oman asiantuntemuksensa rajat ja ohjaa asiakkaat tarvittaessa tarkoituksenmukaisimpien asiantuntijapalveluiden piiriin.

## **4. Palveluiden sisältö**

Palvelut muodostuvat seuraavista kokonaisuuksista:

### **4.1 Yritysneuvonta**

Yritysneuvonta kattaa yrityksen koko elinkaaren ajan:

- asiakkaan neuvonta yritysidean arvioinnissa ja sen jalostamisessa,
- opastus liiketoimintasuunnitelman laatimisessa
- yritysten perustamisneuvonta,
- kasvun, kehittämisen ja investointien tukeminen ml. operaattoreiden etsintä,
- yritysten ja yrittäjien rahoitusneuvonta
- omistajanvaihdospalvelut,
- kansainvälistymisen tukeminen,
- yritysten uudelleenjärjestelyt,
- työvoiman saatavuuden tukeminen,
- yritysten sijoittumis- ja laajentumispalvelut,
- osaamisen kehittäminen yrittäjille suunnattujen koulutusmahdollisuuksien selvittämisellä,
- laajemmat neuvontatilaisuudet tarpeen mukaan yhteistyössä oppilaitosten, viranomaisten ja muiden sidosryhmien kanssa.



# KEURUU

## 4.2 Kehittämishankkeet

Paikallisia, alueellisia, maakunnallisia, ylimaakunnallisia ja EU-tason kehittämishankkeita haetaan aktiivisesti ja vastataan niiden hallinnoinnista. Hallinnoitavien hankkeiden on tuettava elinkeinoelämän kehittymistä ja yritysten tarpeita ja niiden on toteutettava Keuruun kaupungin strategiaa. Hankkeissa suoritetaan etukäteisarviointi ennen niihin ryhtymistä

Keulink vastaa yritys- ja elinvoimahankkeiden:

- ideoinnista,
- valmistelusta,
- hakemisesta,
- hallinnoinnista,
- raportoinnista,
- tulosten jalkauttamisesta.

Menestyksenkäs hanketoiminta edellyttää jatkuvaa ja aktiivista vuorovaikutusta rahoittajien kanssa.

## 4.3 Matkailupalvelut

Keulink vastaa kaupungin matkailupalveluiden koordinoinnista, kehittämisestä ja markkinoinnista yhteistyössä Kaupungin kanssa.

## 4.4 Muut elinvoimapalvelut

Keulink:

- ylläpitää yritysverkostoja,
- järjestää yrittäjätilaisuuksia,
- osallistuu työvoima- ja osaamistarpeiden ennakoointiin,
- toteuttaa aluemarkkinointia,
- ylläpitää yritysrekistereitä,
- tuottaa elinkeinoelämän tilannekuvaa ja ennakointitietoa,
- tiedottaa aktiivisesti ja suoralinjaisesti elinkeinoinhin ja kehittämiseen liittyvistä ajankohtaisista asioista,
- edistää yritysten verkostoitumista,
- pitää yhteyttä elinkeinoelämän järjestöihin, työvoimaviranomaiseen ja kaupungin työllisyyspalveluihin
- luo positiivista profiilia Keuruun yritysmyönteisen ilmapiirin edistämiseksi



# KEURUU

## 5. Toiminnan tavoitteet

Keulinkin toiminnan tavoitteet määritellään tämän sopimuksen liitteessä 1.

Toiminnan onnistumista arvioidaan ensisijaisesti vaikuttavuuden eikä yksittäisten suoritteiden perusteella.

Vaikuttavuutta arvioidaan erityisesti:

- yrityskannan kehityksen,
- investointien,
- syntyneiden työpaikkojen,
- ulkopuolisen kehittämisrahoituksen,
- yrityspalveluiden tavoitavuuden,
- yrittäjäkokemuksen sekä
- yritysasiakkaiden kasvun perusteella

## 6. Tulosten seuranta ja raportointi

Keulink raportoi kaupunginhallitukselle toiminnastaan kaksi kertaa vuodessa.

Raportointi sisältää vähintään:

- liitteen 1 mukaiset omistajaohjauksen päämittarit,
- toiminnan keskeiset tapahtumat,
- hankeportfolion tilanteen,
- investointi- ja sijoittumishankkeet,
- asiakastytyväisyys- ja vaikuttavuustiedot.

Lisäksi Keulink laatii vuosittaisen vaikuttavuusanalyysin osana toimintakertomustaan.

## 7. Yhteistoiminta

Keulink muodostaa kaupungin elinvoima- ja asuinympäristötoimialan kanssa operatiivisen yrityspalveluorganisaation.

Yhteistoimintaa toteutetaan muun muassa:

- yhteisellä viestinnällä,
- yhteisillä yrityskäynneillä,
- kaupungin elinvoimatyöryhmässä,
- konserniohjausneuvotteluissa,
- kaupunginhallituksen ja Keulinkin hallituksen yhteiskokouksissa vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Kaupunginjohtajalla on yhtiöjärjestyksen mukainen läsnäolo- ja puheoikeus Keulinkin hallituksen kokouksissa.



## 8. Vastuunjako

Kaupungin ja Keulinkin tehtäväjako määräytyy tämän sopimuksen liitteenä olevan vastuunjakotaulukon mukaisesti.

Mikäli toiminnan aikana ilmenee uusia tehtäväkokonaisuuksia, niiden vastuista sovitaan konserniohjausneuvotteluissa.

## 9. Toiminnan resursointi

Keulinkin toiminta rahoitetaan kaupungin vuosittain hyväksymällä palveluostolla.

Palveluiden hinta sopimuskauden alkaessa on 280 000 euroa vuodessa.

Korvausta voidaan tarkistaa vuosittain konserniohjausneuvotteluissa.

Laskutus tapahtuu neljässä tasaerässä helmikuussa, toukokuussa, elokuussa ja marraskuussa.

## 10. Sopimuskausi

Sopimus tulee voimaan 1.1.2027 ja on voimassa toistaiseksi.

Sopimuksen irtisanomisaika on 36 kuukautta, elleivät osapuolet yhdessä sovi lyhyemmästä irtisanomisajasta. Irtisanomisaika ei kuitenkaan voi olla alle 12 kuukautta.

Keuruulla xx.xx.2026

Keuruun kaupunki

Janne Teeriaho  
kaupunginjohtaja

Kehittämisyhtiö Keulink Oy

Uljas Valkeinen  
hallituksen puheenjohtaja

LIITTEET: LIITE 1 Kehittämisyhtiö Keulink Oy:n tavoitteet ja mittarit  
strategiakaudella 2027 – 2032

LIITE 2 Keuruun kaupungin ja Kehittämisyhtiö Keulink Oy:n välinen  
vastuunjakotaulukko