

Laskujen ja menotositteiden hyväksyjät vuonna 2026

KASV 18.02.2026 § 19

487/02.06.00/2025

Päätösesitys

Kasvun ja hyvinvoinnin lautakunta päättää:

- 1) tarkentaa aiempaa päätöstään ostolaskujen käsittelymenettelyistä
- 2) nimetä laskujen ja menotositteiden hyväksyjät ja heidän sijaisensa esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Perustelu

Kaupunginhallitus on antanut kokouksessaan 19.1.2026 § 13 talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohjeen. Ohjeen mukaan käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä kunnanhallituksen ja lautakuntien tulee myös tarkistaa alaisensa toiminnan tilivelvollisuudet sekä vahvistaa ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät. Toimielinten on samassa yhteydessä perusteltua tarkistaa myös laskujen käsittelymenettelyt.

Ostolaskut käsitellään sähköisesti. Ostolaskut pohjautuvat hankintoihin, joiden hankintavaltuudet ja muut toimintaohjeet on määriteltävä kaupungin hankintaohjeessa ja hallintosäännössä. Ostolaskujen euromääräiset hyväksyntäraajat ovat samat kuin hankintavaltuudet.

Ostolasku tarkastetaan ennen hyväksymistä. Tarkastaja varmistaa, että lasku on aiheellinen ja oikea, ja että tavara, työsuoritus tai muu palvelu on vastaanotettu kunnassa. Laskun hyväksyjä varmistuu siitä, että tositteessa on asiaankuuluva tiliöintimerkintä ja varmistaa, että laskun maksamiseen on käytettävissä määräraha. Laskun hyväksyjä ja tarkastaja eivät saa olla sama henkilö, mikä pyritään varmistamaan sähköisen laskujen kierrätysohjelman avulla. Ostolaskun hyväksyjänä ei myöskään saa toimia esteellinen henkilö.

Ostolaskut tulee käsitellä viivytyksettä, jotta ne voidaan maksaa ajallaan ilman viivästysseuraamuksia. Laskujen kierrätyksestä on huolehdittava myös poissaolojen aikana, jolloin sähköiseen järjestelmään tulee aktivoida sijainen.

Tilivelvolliset ja muut vastuuhenkilöt on vahvistettu talousarviossa 2026 (kvalt 8.12.2025 § 97). Tilivelvolliset vastaavat vastuualueensa sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta.

Lautakunnan 10.12.2025 § 112 nimeämien laskujen ja menotositteiden hyväksyjien sijaisiin esitetään lisäystä Keuruun yhteiskoulun yläkoulun ja -lukion osalle (taulukossa punaisella fontilla).

Tulosalue/tulosyksikkö	Viranhaltija	Sijainen
Hallinto	Hyvinvointijohtaja	Vapaa-aikapäällikkö
Varhaiskasvatuspalvelut	Päiväkodin johtaja	Päiväkodin apulaisjohtaja
Keuruun ala-aste	Rehtori	Vararehtori
Haapamäen yhteiskoulu	Rehtori	Vararehtori
Einari Vuorelan koulu	Rehtori	Vararehtori
Pohjoislahden ala-aste	Rehtori	Vararehtori
Keuruun yhteiskoulun yläkoulu	Rehtori	Vararehtori, Keuruun yhteiskoulun lukion rehtori
Keuruun yhteiskoulun lukio	Rehtori	Vararehtori, Keuruun yhteiskoulun yläkoulun rehtori
Muut koulutuspalvelut	Hyvinvointijohtaja	Vapaa-aikapäällikkö
Kirjastopalvelut	Kirjastotoimenjohtaja	Kirjastotoimenjohtajan sijaiseksi määrätty kirjastonhoitaja
Vapaa-aikapalvelut	Vapaa-aikapäällikkö	Nuorisopalveluiden vastaava

Toimivalta

Keuruun kaupungin hallintosääntö 27 §: Lautakunta johtaa ja kehittää vastuualuettaan ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunnan vastuualueella tarkoitetaan toimintaa ja taloutta, joka talousarviorakenteessa sisältyy lautakunnan vastuulle.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Marko Nevalainen, marko.nevalainen(at)keuruu.fi, puh. 040 749 7718

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Marko

Tiedoksi

Talouspalvelut

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

KASV 10.12.2025 § 112

Päätösesitys

Kasvun ja hyvinvoinnin lautakunta päättää nimetä alaistensa tulosalueiden ja yksiköiden laskujen ja menotositteiden hyväksyjät esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Perustelu

Keuruun kaupungin toimielimet nimeävät vuosittain vastuualueensa tulosaluekohtaiset laskujen ja menotositteiden hyväksyjät.

Hyvinvointijohtajalla on hyväksymisoikeus kaikkiin Kasvun ja hyvinvoinnin lautakunnan alaisten tulosalueiden (hallinto, varhaiskasvatuspalvelut, opetuspalvelut, koulutuspalvelut, vapaa-aikapalvelut ja kirjastopalvelut) menotositteisiin. Jos muissa kuin hallintoyksikössä sijainenkin on poissa tai lomalla, ohjataan hyväksyntä hyvinvointijohtajalle tai hänen poissa ollessa vapaa-aikapäällikölle.

Esitys laskujen ja menotositteiden hyväksyjiksi tulosalue-/tulosityksikkötasolla:

Tulosalue/tulosityksikkö	Viranhaltija	Sijainen
Hallinto	Hyvinvointijohtaja	Vapaa-aikapäällikkö
Varhaiskasvatuspalvelut	Päiväkodin johtaja	Päiväkodin apulaisjohtaja
Keuruun ala-aste	Rehtori	Vararehtori
Haapamäen yhteiskoulu	Rehtori	Vararehtori
Einari Vuorelan koulu	Rehtori	Vararehtori
Pohjoislahden ala-aste	Rehtori	Vararehtori
Keuruun yhteiskoulun yläkoulu	Rehtori	Vararehtori
Keuruun yhteiskoulun lukio	Rehtori	Vararehtori
Muut koulutuspalvelut	Hyvinvointijohtaja	Vapaa-aikapäällikkö
Kirjastopalvelut	Kirjastotoimenjohtaja	Kirjastotoimenjohtajan sijaiseksi määrätty kirjastonhoitaja
Vapaa-aikapalvelut	Vapaa-aikapäällikkö	Nuorisopalveluiden vastaava

Toimivalta

Keuruun kaupungin hallintosääntö 27 §: Lautakunta johtaa ja kehittää vastuualueitaan ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunnan vastuualueella tarkoitetaan toimintaa ja taloutta, joka talousarviorakenteessa sisältyy lautakunnan vastuulle.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Marko, marko.nevalainen(at)keuruu.fi,
puh. 040 749 7718

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Marko

Tiedoksi

Nimetyt hyväksyjät ja sijaiset, taloushallinto / kirjanpito

Muutoksenhaku