

6.4. Kasvun ja hyvinvoinnin lautakunta

6.4.1. Kasvu- ja hyvinvointipalveluiden toimiala

Sitovuustaso (toimielin) Valtuusto

Tilivelvollinen (viranhaltija) Hyvinvointijohtaja

Toiminnan kuvaus Kasvun ja hyvinvoinnin lautakunnan vastuualueelle kuuluvat varhaiskasvatus-, opetus-, koulutus-, vapaa-aika- ja kirjastopalvelut.

Olennaiset muutokset edelliseen vuoteen verrattuna	
2026	Keuruun museo Keruun kaupungin toimintana alkaa 1.1.2026 lukien Varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmä Daisy käyttöön Esi- ja perusopetuksen tuen uudistuksen toimeenpano ja kehittäminen lv. 2025-2025 ja 2026-2027 Talouden tasapainottamisohjelma I (13.6.2022 § 21) ja II (20.11.2023 § 51) toimenpanoa
2027 - 2028	Talouden tasapainottamisohjelman II toimeenpanoa: mm. eläköitymisiä

C30000 Kasvu- ja hyvinvointipalvelut

	Tilinpäätös 2024	TA + TA-muutos 2025	Talousarvio 2026	Ero-%	Ero	TS 2027	TS 2028
Myyntituotot	511 642	669 904	582 300	-13 %	-87 604	669 904	669 904
Maksutuotot	645 497	634 380	658 520	4 %	24 140	634 380	634 380
Tuet ja avustukset	622 560	554 325	567 375	2 %	13 050	554 325	554 325
Muut toimintatuotot	39 519	17 020	16 380	-4 %	-640	17 020	17 020
TOIMINTATUOTOT	1 819 219	1 875 629	1 824 575	-3 %	-51 054	1 875 629	1 875 629
Palkat ja palkkiot	-11 282 393	-11 238 754	-11 681 790	-4 %	-443 036	-11 149 873	-11 149 873
Henkilöstösivukulut	-1 908 507	-2 203 719	-2 418 863	-10 %	-215 143	-2 186 261	-2 186 261
Henkilöstökulut	-13 190 900	-13 442 474	-14 100 653	-5 %	-658 179	-13 336 134	-13 336 134
Palvelujen ostot	-5 159 507	-5 514 893	-5 056 879	8 %	458 015	-5 514 893	-5 514 893
Aineet, tarvikkeet	-703 933	-771 008	-723 053	6 %	47 955	-771 008	-771 008
Avustukset	-324 355	-342 240	-313 740	8 %	28 500	-472 240	-472 240
Muut toimintakulut	-3 958 897	-3 983 633	-4 031 733	-1 %	-48 100	-3 987 433	-3 987 433
TOIMINTAKULUT	-23 337 591	-24 054 248	-24 226 057	-1 %	-171 809	-24 081 709	-24 081 709
TOIMINTAKATE	-21 518 372	-22 178 619	-22 401 482	-1 %	-222 863	-22 206 080	-22 206 080

Kaupunkistrategiaan 2026 – 2032 pohjautuvat tavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Kaupungin strateginen painopiste / tavoite	Tulosalueen keskeiset tavoitteet (sisältää tavoitetason)	Mittari
Yhdessä tekevä	Toimialalla järjestetään tarvittava määrä toimialan yhteisiä, tulosalueen yhteisiä sekä tulosityksikkökohtaisia kokouksia ja suunnittelupalavereja. Lisäksi teemme aktiivisesti yhteistyötä valtakunnallisissa, maakunnallisissa, seudullisissa sekä paikallisissa verkostoissa	Pidetyt kokoukset
Rohkeasti kokeileva	Haemme hankkeita, joilla kehitämme kasvun ja hyvinvoinnin toimialan toimintakulttuuria ja palveluja	Hankkeiden lukumäärä toimialalla
Vastuullisesti toimiva	Kehityskeskustelujen käyminen 100 % Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutuminen toimialalla	Työhyvinvointikysely
Lempeästi läsnä	Tyytyväisyys kasvun ja hyvinvoinnin toimialan palveluihin	Kuntalaiskysely joka toinen vuosi Tulosalueiden omat kyselyt

6.4.1.1. Kasvu- ja hyvinvointipalveluiden hallinto

Sitovuustaso (toimielin)	Valtuusto
Tilivelvollinen (viranhaltija)	Hyvinvointijohtaja
Toiminnan kuvaus	Kasvun ja hyvinvoinnin hallinnossa työskentelevät hyvinvointijohtaja, hallintosihteeri (mm. lautakunnan sihteeri), hallintovastaava (mm. hankkeet), kuljetussuunnittelija ja lisäksi Ote-hankkeen koordinaattori (2024-2027).

Olennaiset muutokset edelliseen vuoteen verrattuna	
2026	Koulukuljetusten sekä palvelu- ja asiointiliikenteen kilpailutus keväällä 2026. Uudet hinnat voimassa 1.8.2026 alkaen.
2027 - 2028	Ote-hanke päättyy keväällä 2027

E30000 Kasvu- ja hyvinvointipalvelut, hallinto							
	Tilinpäätös 2024	TA + TA-muutos 2025	Talousarvio 2026	Ero-%	Ero	TS 2027	TS 2028
Tuet ja avustukset	50 094	81 845	114 845	40 %	33 000	81 845	81 845
Muut toimintatuotot	474	450	450	0 %	0	450	450
TOIMINTATUOTOT	50 568	82 295	115 295	40 %	33 000	82 295	82 295
Palkat ja palkkiot	-267 493	-252 149	-323 395	-28 %	-71 245	-252 149	-252 149
Henkilöstösivukulut	-49 380	-47 639	-65 082	-37 %	-17 443	-47 639	-47 639
Henkilöstökulut	-316 873	-299 788	-388 477	-30 %	-88 688	-299 788	-299 788
Palvelujen ostot	-123 094	-177 106	-161 136	9 %	15 970	-177 106	-177 106
Aineet, tarvikkeet	-8 337	-18 790	-16 490	12 %	2 300	-18 790	-18 790
Avustukset	-540	-200	-200	0 %	0	-200	-200
Muut toimintakulut	-19 715	-22 260	-22 070	1 %	190	-22 260	-22 260
TOIMINTAKULUT	-468 558	-518 144	-588 373	-14 %	-70 228	-518 144	-518 144
TOIMINTAKATE	-417 991	-435 849	-473 078	-9 %	-37 228	-435 849	-435 849

Kaupunkistrategiaan 2026 – 2032 pohjautuvat tavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Kaupungin strateginen painopiste / tavoite	Tulosalueen keskeiset tavoitteet (sisältää tavoitetason)	Mittari
Yhdessä tekevä	Kasvun ja hyvinvoinnin toimialan johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti.	Pidetyt kokoukset
Rohkeasti kokeileva	Haemme hankkeita, joilla kehittää kasvun ja hyvinvoinnin toimialan toimintaa	Hankkeiden lukumäärä toimialalla
Vastuullisesti toimiva	Kehityskeskustelujen käyminen 100 % Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Työhyvinvointikysely
Lempeästi läsnä	Tyytyväisyys kasvun ja hyvinvoinnin toimialan palveluihin	Kuntalaiskysely joka toinen vuosi (2026-2028)

Palvelusuunnitelma / Vaikuttavuustavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Tavoite, kuten hyvinvointitavoitteet, laatutavoitteet, saatavuus, riittävyys, asiakastyytyväisyys	Tavoite (sisältää tavoitetason)	Mittari
Kuntalaiskysely	Tyytyväisyys toimialan palveluihin	Kuntalaiskysely

Palvelusuunnitelma / Määrälliset tavoitteet					
	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Lautakunta kokoukset / vuosi	11	11	11	11	11
Kasvu ja hyvinvoinnin johtoryhmä kokoontuu / vuosi	4	4	4	4	4
Toimialan hankkeiden lukumäärä yhteensä	8	9	10	9	9

6.4.1.2. Varhaiskasvatuspalvelut

Sitovuustaso (toimielin) Valtuusto

Tilivelvollinen (viranhaltija) Hyvinvointijohtaja

Toiminnan kuvaus Varhaiskasvatuksen tehtävänä on edistää lapsen tervettä kasvua ja kehitystä yhteistyössä vanhempien kanssa sekä tukea perheitä heidän kasvatustehtävässään. Varhaiskasvatus tarjoaa lapselle mahdollisuuden leikkiin ja hoitoon sekä oppimiseen ja ystävyyssuhteisiin vertaisryhmässä. Kunnallista varhaiskasvatusta järjestetään Aurinkolinnan ja Haapamäen päiväkodeissa. Varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten lukumäärä vaihtelee toimintavuosittain, joten tarvittaessa ryhmiä sijoitetaan Keuruun ala-asteen ja Haapamäen yhteiskoulun tiloihin. Yksityistä varhaiskasvatusta tarjoaa Päiväkotitähdistä palvelusetelillä.

Esiopetusta järjestetään lapsille oppivelvollisuutta edeltävänä vuonna. Lapsella on velvollisuus osallistua vuoden kestävästi esiopetukseen. Esiopetuksen tavoitteena on osana varhaiskasvatusta vahvistaa lapsen oppimisedellytyksiä ja oppimaan oppimisen taitojen kehitystä sekä tukea lapsen myönteisen minäkuvan kehittymistä. Esiopetusta järjestetään päiväkodeissa sekä Einari Vuorelan ja Pohjoislahden ala-asteilla. Ne esioppilaat, jotka tarvitsevat esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatusta, ovat esiopetuksessa päiväkodeissa.

Olennaiset muutokset edelliseen vuoteen verrattuna	
2026	Varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmä Daisyn käyttöönotto talvella 2026 Esiopetuksen tuen uudistuksen toimeenpano ja kehittäminen 2025-2026 ja 2026-2027 Talouden tasapainottamisohjelma I ja II toimenpiteet on tehty varhaiskasvatuksen osalta.
2027 - 2028	Ei tällä hetkellä tiedossa olevia olennaisia muutoksia

D31000 Varhaiskasvatuspalvelut

	Tilinpäätös 2024	TA + TA-muutos 2025	Talousarvio 2026	Ero-%	Ero	TS 2027	TS 2028
Myyntituotot	5 608	60	0	-100 %	-60	60	60
Maksutuotot	130 597	117 250	125 000	7 %	7 750	117 250	117 250
Tuet ja avustukset	88 427	143 750	0	-100 %	-143 750	238 750	238 750
Muut toimintatuotot	330	200	100	-50 %	-100	200	200
TOIMINTATUOTOT	224 962	261 260	125 100	-52 %	-136 160	356 260	356 260
Palkat ja palkkiot	-2 427 963	-2 570 480	-2 336 415	9 %	234 065	-2 570 480	-2 570 480
Henkilöstösivukulut	-405 393	-515 834	-494 971	4 %	20 863	-515 834	-515 834
Henkilöstökulut	-2 833 355	-3 086 315	-2 831 386	8 %	254 928	-3 086 315	-3 086 315
Palvelujen ostot	-1 393 030	-1 485 333	-1 425 775	4 %	59 558	-1 485 333	-1 485 333
Aineet, tarvikkeet	-19 303	-40 000	-27 160	32 %	12 840	-40 000	-40 000
Avustukset	-238 011	-230 000	-190 000	17 %	40 000	-360 000	-360 000
Muut toimintakulut	-488 655	-503 860	-491 700	2 %	12 160	-503 860	-503 860
TOIMINTAKULUT	-4 972 354	-5 345 507	-4 966 021	7 %	379 486	-5 475 507	-5 475 507
TOIMINTAKATE	-4 747 391	-5 084 247	-4 840 921	5 %	243 326	-5 119 247	-5 119 247

Kaupunkistrategiaan 2026 – 2032 pohjautuvat tavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)

Kaupungin strateginen painopiste/ tavoite	Tulosityksikö keskeiset tavoitteet (sisältää tavoitetason)	Mittari
Yhdessä tekevä	Olemme avoimia yhteistyömahdollisuuksille (seurat, yhdistykset, seurakunnat yms.)	Tapahtumien, tilaisuuksien ja käyntien määrä/ vuosi
	Huolehdimme henkilöstön työhyvinvoinnista ja kuuntelemme henkilöstön toiveita työhyvinvoinnin kehittämiseksi.	Työhyvinvointikysely
Rohkeasti kokeileva	Mahdollistamme henkilöstön omien vahvuuksien (esim. liikunta, kädentaidot, musiikki) hyödyntämisen kokonaisvaltaisesti omassa työssään.	Työhyvinvointikysely
	Mahdollistamme henkilöstön monipuolisen kehittymisen koulutuksen kautta	Koulutuspäivien määrä ja osallistuneet
Vastuullisesti toimiva	Kiertotalous ja kestävä kehitys ohjaavat valintojamme. Jokaisessa ryhmässä toteutetaan suunnitelmallisesti kestävää ja ympäristövastuullista toimintaa toimintakausittain. Kehityskeskustelujen käyminen 100 % Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Toteutunut / ei toteutunut Työhyvinvointikysely

Lempeästi läsnä	Huomioimme perheiden ja lasten yksilölliset tarpeet.	Palautekyselyt palvelun laadusta
-----------------	--	----------------------------------

Palvelusuunnitelma / Vaikuttavuustavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Tavoite, kuten hyvinvointitavoitteet, laatutavoitteet, saatavuus, riittävyys, asiakastyytyväisyys	Tavoite (sisältää tavoitetason)	Mittari
Työhyvinvointi	Vastausten keskiarvo nousee ja tyytyväisyys on parempi.	Työhyvinvointikysely
Henkilöstön kouluttaminen	Omien vahvuuksien kehittäminen ja hyödyntäminen. Koulutusta osaamisen vahvistamiseen.	Koulutuspäivien määrä ja osallistuneet
Varhaiskasvatuksen laatu	Myönteisen palautteen määrä ylittäisi selkeästi kriittisen palautteen määrän.	Palautekyselyt huoltajille

Palvelusuunnitelma kuten osallistujien määrä, palvelukertojen määrä					
	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Lasten lukumäärä varhaiskasvatuksessa	283	247	250	250	250
Lasten määrä yksityisessä varhaiskasvatuksessa	50	45	50	50	50
Henkilöstön koulutusten lukumäärä	3	3	3	3	3

6.4.1.4. Opetuspalvelut

Sitovuustaso (toimielin) Valtuusto

Tilivelvollinen (viranhaltija) Hyvinvointijohtaja

Toiminnan kuvaus Opetuspalvelut ovat perusopetusta, joita järjestetään 1.–9. luokan oppilaille. Peruskoulujen toiminnan tarkoituksena on antaa oppilailleen nykyaikaisin menetelmin heidän omien edellytystensä mukaista ja opetussuunnitelmaa noudattavaa opetusta, jotta he perustiedot ja –taidot saavutettuaan pystyvät hakeutumaan jatko-opintoihin ja sopeutumaan muuttuviin tilanteisiin sekä saavuttamaan perusvalmiudet työelämää varten.

Keuruulla Einari Vuorelan, Keuruun ja Pohjoislahden ala-asteet antavat opetusta vuosiluokille 1–6. Keuruun ala-asteella järjestetään tämän lisäksi myös luokkamuotoista erityisopetusta sekä yksilöllisen opetuksen pienryhmäopetusta vuosiluokille 0–9. Haapamäen yhteiskoululla perusopetusta järjestetään vuosiluokille 1–9 ja Keuruun yhteiskoulun yläkoululla vuosiluokille 7–9.

Aamu- ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1.–2. luokan oppilaille sekä oppilaskohtaisen tuen oppilaille 5. luokkaan asti. Toimintaa järjestetään Haapamäen yhteiskoululla sekä Keuruun ala-asteella. Lisäksi Keuruun ala-asteella toimii vaativan erityisen tuen aamu- ja iltapäivätoiminta vuosiluokille 0-9. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä, edistää lapsen hyvinvointia ja lisätä osallisuutta

Olennaiset muutokset edelliseen vuoteen verrattuna	
2026	Vammaispalvelulain voimaantulo 1.1.2025 edellyttää uuden sopimuksen tekemistä hyvinvointialueen kanssa Esi- ja perusopetuksen tuen uudistuksen toimeenpano ja kehittäminen lv. 2025-2026 ja 2026-2027. Erityisopetusresurssin tarkastelu uuden perusopetuslain tuen uudistuksen näkökulmasta. Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys 1.8.2026 lukien – liikunnallinen elämäntapa Talouden tasapainottamisohjelma I ja II toimeenpano jatkuu: eläköitymisiä ja Keuruun ala-asteen kaksisarjaiseksi muuttaminen jatkuu ja Pohjoislahden alakoulu muuttuu kaksisarjaiseksi 1.8.2026 alkaen. Haapamäen yhteiskouluun tulee yhdysluokka 3-4 lk. 1.8.2026 alkaen.
2027 - 2028	Talouden tasapainottaminen II jatkuu: esim. Eläköitymisiä. Einari Vuorela koulun lakkauttaminen 31.7.2028, jos valtuusto asiasta päättää joulukuussa 2025

D32000 Opetuspalvelut

	Tilinpäätös 2024	TA + TA-muutos 2025	Talousarvio 2026	Ero-%	Ero	TS 2027	TS 2028
Myyntituotot	411 512	569 444	466 400	-18 %	-103 044	569 444	569 444
Maksutuotot	42 066	38 750	38 750	0 %	0	38 750	38 750
Tuet ja avustukset	251 597	112 650	109 650	-3 %	-3 000	17 650	17 650
Muut toimintatuotot	16 167	5 800	5 200	-10 %	-600	5 800	5 800
TOIMINTATUOTOT	721 342	726 644	620 000	-15 %	-106 644	631 644	631 644
Palkat ja palkkiot	-5 740 620	-5 694 853	-5 932 686	-4 %	-237 834	-5 510 971	-5 510 971
Henkilöstösivukulut	-956 717	-1 120 019	-1 231 992	-10 %	-111 973	-1 083 901	-1 083 901
Henkilöstökulut	-6 697 337	-6 814 872	-7 164 678	-5 %	-349 806	-6 594 872	-6 594 872
Palvelujen ostot	-2 719 872	-2 904 986	-2 543 717	12 %	361 269	-2 904 986	-2 904 986
Aineet, tarvikkeet	-276 567	-305 358	-288 623	5 %	16 735	-305 358	-305 358
Avustukset	-600	-900	-900	0 %	0	-900	-900
Muut toimintakulut	-2 098 698	-2 039 393	-2 022 473	1 %	16 920	-2 039 393	-2 039 393
TOIMINTAKULUT	-11 793 073	-12 065 509	-12 020 391	0 %	45 118	-11 845 509	-11 845 509
TOIMINTAKATE	-11 071 731	-11 338 865	-11 400 391	-1 %	-61 526	-11 213 865	-11 213 865

Kaupunkistrategiaan 2026 – 2032 pohjautuvat tavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)

Kaupungin strateginen painopiste / tavoite	Tulosalueen keskeiset tavoitteet (sisältää tavoitetason)	Mittari
Yhdessä tekävä	Kehitämme yhteisiä ja toimivia käytäntöjä oppilashuollon toteuttamiseen hyvinvointialueen kanssa	Psykologin, kuraattorin, terveydenhoitajan ja lääkärin saavutettavuus
Rohkeasti kokeileva	Haemme hankkeita ja perustamme työryhmiä kehittääksemme opetusta ja toimintakulttuuria	Hankkeiden tai kehittämisprojektien lukumäärä
Vastuullisesti toimiva	Kehitämme henkilöstön osaamista ja työhyvinvointia. Kehityskeskustelujen käyminen 100 % Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Koulutukset vuodessa (syksy/kevät) Työhyvinvointikysely
Lempeästi läsnä	Keuruun perusopetuksessa järjestetään lukuvuosittain oppimiskeskustelu, johon osallistuvat huoltaja, oppilas ja opettaja.	Pidetyt oppimiskeskustelut (lkm ja %)

Palvelusuunnitelma / Vaikuttavuustavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Tavoite, kuten hyvinvointitavoitteet, laatutavoitteet, saatavuus, riittävyys, asiakastyytyväisyys	Tavoite (sisältää tavoitetason)	Mittari
Henkilöstön osaaminen	Osaamisen kehittäminen ja opetussuunnitelman päivitysten siirtäminen opetukseen	Koulutusten lukumäärä vuodessa (syksy/kevät) Hankkeiden lukumäärä
Opiskeluhoitosuunnitelma	Hyvinvointialueen oppilashuoltohenkilökunnan riittävä mitoitus	Psykologin, kuraattorin, terveydenhoitajan ja koululääkärin mitoitus
Oppilaiden hyvinvointi	Oppilaiden hyvinvointi on parempi	Kouluterveyskysely (THL)
Kodin ja koulun yhteistyö	Tyytyväisyys opetuksen laatuun on hyvä	Lukuvuosikysely opetuksen laadusta ja koulujen toiminnasta huoltajille

Palvelusuunnitelma / Määrälliset tavoitteet					
	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Oppilasmäärä perusopetuksessa	834	826	771	728	683
Hankkeiden ja projektien lukumäärä	2	4	5	2	2
Koulutusten lukumäärä / vuosi	3	3	3	3	3

6.4.1.5. Koulutuspalvelut

Sitovuustaso (toimielin) Valtuusto

Tilivelvollinen (viranhaltija) Hyvinvointijohtaja

Toiminnan kuvaus

Keuruun yhteiskoulun Lukiossa on kolme linjaa: yleislinja, liikuntalinja ja yrittäjyyslinja, joissa on yhteensä 70 aloituspaikkaa. Mahdollisuuksien mukaan opiskelijat voivat tehdä yhteistyötä ammatillisten toimijoiden kanssa yhdistelmätutkinnoissa tai yksittäisissä opintojaksoissa.

Keuruulla toimii Ammattiopisto Gradian toimipiste, jossa voi opiskella sosiaali- ja terveysalan perustutkintokoulutuksessa sekä suorittaa tutkinnon osia. Muuta ammatillista perus- ja lisäkoulutusta järjestävät tarpeen mukaan Gradia, Sasky sekä Iso Kirja –opisto. Ammatillisessa koulutuksessa opiskelijat opiskelevat yksilöllisten opintopolkujen kautta, joissa iso osa oppimisesta tapahtuu työpaikoilla.

Keuruu tekee yhteistyötä korkeakouluopinnoissa mm. Jyväskylän yliopiston, Itä-Suomen yliopiston, Jyväskylän ammattikorkeakoulun, Jyväskylän avoimen yliopiston ja Jyväskylän avoimen ammattikorkeakoulun kanssa, jotka järjestävät opintojaksoja ja -kokonaisuuksia tarveperusteisesti ja mahdollisuuksien mukaan sekä lähi- että etäopintoina.

Olennaiset muutokset edelliseen vuoteen verrattuna	
2026	Keuruun kaupungin ja Gradian yhteistyösopimus päivitettiin syksyllä 2025, toimeenpano kevästä 2026 alkaen
	Lukion tuen uudistuksen toimeenpano ja kehittäminen lv. 2025-2026 ja 2026-2027
2027 - 2028	Ei tiedossa olevia olennaisia muutoksia

D33000 Koulutuspalvelut

	Tilinpäätös 2024	TA + TA-muutos 2025	Talousarvio 2026	Ero-%	Ero	TS 2027	TS 2028
Myyntituotot	6 565	1 200	3 000	150 %	1 800	1 200	1 200
Tuet ja avustukset	45 870	46 300	46 000	-1 %	-300	46 300	46 300
Muut toimintatuotot	3 328	0	0	0 %	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	55 764	47 500	49 000	3 %	1 500	47 500	47 500
Palkat ja palkkiot	-859 039	-739 528	-807 056	-9 %	-67 528	-739 528	-739 528
Henkilöstösivukulut	-161 343	-145 258	-166 955	-15 %	-21 697	-145 258	-145 258
Henkilöstökulut	-1 020 381	-884 786	-974 011	-10 %	-89 225	-884 786	-884 786
Palvelujen ostot	-379 595	-370 349	-354 430	4 %	15 919	-370 349	-370 349
Aineet, tarvikkeet	-69 702	-52 750	-59 150	-12 %	-6 400	-52 750	-52 750
Muut toimintakulut	-195 582	-197 110	-204 410	-4 %	-7 300	-197 110	-197 110
TOIMINTAKULUT	-1 665 261	-1 504 995	-1 592 001	-6 %	-87 006	-1 504 995	-1 504 995
TOIMINTAKATE	-1 609 497	-1 457 495	-1 543 001	-6 %	-85 506	-1 457 495	-1 457 495

Kaupunkistrategiaan 2026 – 2032 pohjautuvat tavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Kaupungin strateginen painopiste / tavoite	Tulosalueen keskeiset tavoitteet (sisältää tavoitetason)	Mittari
Yhdessä tekevä	Osallistumme aktiivisesti lukion yhteistyöverkostoihin.	Toteutuneet yhteistyötapaamiset ja osallistujien lukumäärä
Rohkeasti kokeileva	Kyselyt opintojaksoista ja muusta toiminnasta lukuvuosittain. Opintotarjonnan kehittäminen opiskelijoiden aloitteiden mukaisesti.	Toiveiden ja aloitteiden määrä.
Vastuullisesti toimiva	Osallistamme henkilökunnan suunnittelemaan työhyvinvointia edistäviä toimenpiteitä työhyvinvointisuunnitelmaan. Kehityskeskustelujen pitäminen 100 % Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Työhyvinvointikysely
Lempeästi läsnä	Aktivoimme ja monipuolistamme lukioon sekä koulutuksiin liittyvää markkinointia ja tiedottamista.	Toteutuneiden vierailuiden ja esittelytilaisuuksien määrä yläkoululaisille. Opiskelijoita yhteensä Keuruu/muut

Palvelusuunnitelma / Vaikuttavuustavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Tavoite, kuten hyvinvointitavoitteet, laatutavoitteet, saatavuus, riittävyys, asiakastyytyväisyys	Tavoite (sisältää tavoitetason)	Mittari
Lukion suorittaminen	Menestys yo-kirjoituksissa ja päättötodistuksen saaminen	Puoltoäänien keskiarvo, valmistuneiden lukumäärä ylioppilas/lukion suorittaneet.
Opiskelijatyytyväisyys	Lukiossa viihtyvät ja hyvinvoivat opiskelijat	Lukuvuosikyselyjen tulokset, THL:n kouluterveyskyselyn tulokset

Palvelusuunnitelma / Määrälliset tavoitteet					
	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Yo-kirjoitusten puoltoäänien keskiarvo	3,89	3,68	3,9	3,9	3,9
Opiskelijoiden lukumäärä (20.9)	133	137	137	137	137
KV-opiskelijoiden lukumäärä	21	25	22	22	22
Valmistuneiden lukumäärä ylioppilaat/lukion suorittaneet	39 / 1	34 / 2	44	53	41

6.4.1.6. Vapaa-aikapalvelut

Sitovuustaso (toimielin) Valtuusto

Tilivelvollinen (viranhaltija) Hyvinvointijohtaja

Toiminnan kuvaus Vapaa-ajanpalvelut jakaantuu tulosyksiköihin, joita ovat vapaa-aikatoimen hallinto, hyvinvointi-, kulttuuri-, liikunta-, matkailu- ja nuorisopalvelut.

Hallinto tuottaa tieto-, asiakas-, talous- ja tilapalveluita sidosryhmien ja sisäisten tulosyksiköiden käyttöön. Hallinto vastaa vapaa-ajanpalveluiden toiminnan suunnittelusta, kehittämisestä ja tiedottamisesta. Lisäksi huolehdimme mm. tilojen sekä liikunta-alueiden ja reittien käytön hallinnoinnista.

Hyvinvointityön hallinnointia ja koordinoitua sekä vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaa ohjataan vapaa-aikapalveluissa. Ehkäisevä päihdetyön ja lähisuhdeväkivallan yhteyshenkilönä toimii hyvinvointikoordinaattori.

Liikuntapalvelut -yksikkö seuraa ja kehittää kaupungin liikuntatoimintaa, ylläpitää ulko- ja sisäliikuntapaikkoja, tuottaa ohjattuja liikuntapalveluita ml. soveltava liikunta ja liikuntaneuvontaa. Liikuntatiloilla ja -avustuksilla mahdollistetaan ja tuetaan eri liikuntamuotoja harrastavien järjestöjen toimintaa.

Nuorisopalvelut -yksikön tehtävänä on luoda erilaisia toiminnallisia ja kasvatuksellisia mahdollisuuksia nuorten vapaa-ajanviettoon. Nuorisopalvelut tukevat ja mahdollistavat nuorten omaehtoista toimintaa, vahvistavat nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä ohjaavat nuorten turvallista kasvua erilaisissa elämäntilanteissa. Työ on luonteeltaan ennaltaehkäisevää ja tasavertaista. Tavoitteena on tukea nuorten harrastamista ja toimintaa kansalaisyhteiskunnassa, edistää nuorten yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja kunnassa. Tuen tarpeessa olevien nuorten auttaminen sellaisen palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistetään heidän kasvuaan, itsenäistymistään, osallisuuttaan yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaansa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille. Työmuotoina ovat nuorisotilatoiminta, koulunuorisotyö, etsivä nuorisotyö sekä nuorten työpajatoiminta

Kulttuuripalvelut -yksikkö edistää, tukee ja järjestää kulttuuritoimintaa kunnassa ja tarjoaa taidepalveluita yhteistyössä sidosryhmiensä kanssa kulloinkin käytettävissä olevien henkilö- ja talousresurssien mukaan, Kulttuuritalo Kimaran puitteet ja olemassa olevat tapahtumat tehokkaasti hyödyntäen. Museon toiminta siirtyy vuoden alussa kaupungin toiminnaksi. Valtionosuutta saavan museon toiminta edellyttää mm. ympärivuotista näyttelytoimintaa, asianmukaisia tiloja sekä museokokoelmien hoitoa.

Matkailupalvelut -yksikkö edistää Keuruun kaupungin tunnettavuutta, vetovoimaisuutta ja palvelujen käyttöä markkinoinnin keinoin matkailijoille, vapaa-ajan asukkaille ja kuntalaisille. Markkinointiyhteistyötä tehdään Keuruun ja Keurusselän kuntien sekä matkailu- ja palveluyrittäjien kanssa. Matkailupalvelut on siirtyneet vapaa-aikapalveluihin 1.9.2025. Matkailupalveluiden budjetti siirtyy 1.1.2026, joten sen vaikutus näkyy vuoden 2026 talousarvio luvuissa.

Olennaiset muutokset edelliseen vuoteen verrattuna	
2026	Keuruun museo Keuruun kaupungin toimintana alkaa 1.1.2026 lukien Uimahallin remontti
2027 - 2028	Ei tiedossa olevia olennaisia muutoksia

D34000, E41200 Vapaa-aikapalvelut, Matkailupalvelut

	Tilinpäätös 2024	TA + TA-muutos 2025	Talousarvio 2026	Ero-%	Ero	TS 2027	TS 2028
Myyntituotot	32 041	42 420	30 400	-28 %	-12 020	42 420	42 420
Maksutuotot	316 371	315 730	330 520	5 %	14 790	315 730	315 730
Tuet ja avustukset	182 696	166 780	269 400	62 %	102 620	166 780	166 780
Muut toimintatuotot	18 888	10 270	10 270	0 %	0	10 270	10 270
TOIMINTATUOTOT	549 994	535 200	640 590	20 %	105 390	535 200	535 200
Palkat ja palkkiot	-939 403	-864 001	-1 084 234	-25 %	-220 233	-864 001	-864 001
Henkilöstösivukulut	-150 612	-168 921	-224 581	-33 %	-55 659	-168 921	-168 921
Henkilöstökulut	-1 090 015	-1 032 923	-1 308 815	-27 %	-275 892	-1 032 923	-1 032 923
Palvelujen ostot	-445 659	-470 120	-378 940	19 %	91 180	-470 120	-470 120
Aineet, tarvikkeet	-214 124	-229 870	-226 280	2 %	3 590	-229 870	-229 870
Avustukset	-85 204	-110 990	-122 490	-10 %	-11 500	-110 990	-110 990
Muut toimintakulut	-775 241	-820 230	-871 220	-6 %	-50 990	-820 230	-820 230
TOIMINTAKULUT	-2 610 243	-2 664 133	-2 907 745	-9 %	-243 612	-2 664 133	-2 664 133
TOIMINTAKATE	-2 060 249	-2 128 933	-2 267 155	-6 %	-138 222	-2 128 933	-2 128 933

Kaupunkistrategiaan 2026 – 2032 pohjautuvat tavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Kaupungin strateginen painopiste / tavoite	Tulosalueen keskeiset tavoitteet (sisältää tavoitetason)	Mittari
Yhdessä tekevä	Tehdään yhteistyötä naapurikuntien kanssa. Tehdään tiivistä yhteistyötä hyvinvointialueen palvelujen kanssa terveyden edistämisessä.	3 yhteistyössä tuotettua palvelua tai projektia.
Rohkeasti kokeileva	Otetaan käyttöön uusia toimintamalleja ja palveluja, jolla pysytään mukana aallonharjalla. Mm. Digitaalisten palvelukanavien lisääntyminen ja saavutettavuus esim. Uuden reittikartan kehittäminen, Keski-Suomi Events - harrastekalenterin käytön lisääntyminen, hyvinvointitarjotin	Digitaalisten palvelukanavien käytön lisääntyminen, kyselyt palveluiden tehostamiseksi
Vastuullisesti toimiva	Tuotetaan ennaltaehkäiseviä hyvinvointipalveluja. Niiden tavoitteena on lisätä monella tavoin aktiivisuutta, sosiaalisuutta ja henkistä kasvua. Kehityskeskustelujen pitäminen 100 % Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Kuntalaiset kokevat pystyvänsä vaikuttamaan omaan elämäänsä. Työhyvinvointikysely
Lempeästi läsnä	Tuotetaan palveluja koko kunnan asukkaille yhteistyössä asukkaiden ja järjestöjen kanssa tarpeiden mukaan. Erityisesti iäkkäiden ja lasten palvelut lähelle. Esim. Kerhotoiminta ja hyvinvointitapahtumat/tilaisuudet	Kerhotoiminnan ylläpysyminen ja yhteistyön määrä muiden tahojen kanssa.

Palvelusuunnitelma / Vaikuttavuustavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Tavoite, kuten hyvinvointitavoitteet, laatutavoitteet, saatavuus, riittävyys, asiakastytytyväisyys	Tavoite (sisältää tavoitetason)	Mittari
Liikkumishjelma	Liikkumishjelman kirjausten edistäminen	Toimenpiteistä toteutetaan 80%
Nuorisosuunnitelma	Nuorisosuunnitelman kirjausten edistäminen lasten ja nuorten kasvun tukemiseksi	Toimenpiteistä toteutetaan 80%
Kulttuurikasvatussuunnitelma	Lasten ja nuorten kulttuuri tarjotaan koko ikäluokalle kulttuurikasvatussuunnitelman kautta	Vuosittainen suunnitelma toteutuu 80%
Matkailustrategia	Matkailustrategian yhteismarkkinoinnin osalta toteutetaan yhteistyössä yritysten kanssa.	Yritykset osallistuvat yhteismarkkinoinnin 5 toimenpiteeseen.
Hyvinvointisuunnitelma	Vapaa-ajanpalveluja koskevia kirjauksia edistetään.	Perustehtävät toteutetaan 100%, kehittämistehtävät 80%

Palvelusuunnitelma / Määrälliset tavoitteet					
	TP 2024	TA 2025	TA 2026		TS 2027 TS 2028
Uimahallin kävijämäärä	77 000	85000	85000	85000	85000
Kulttuuritalo Kimaran kävijämäärä	3500	3500	3500	3500	3500
Liikuntasalien vakiovaraukset	117/vko	120/vko	120/vko	120/vko	120/vko
Työpajan asiakasmäärä	37	37	37	37	37
Etsivän nuorisotyön asiakasmäärä	39	40	40	40	40
Nuorisotilojen kävijämäärä	120 hlö/vko	120 hlö/vko	120 hlö/vko	100 hlö/vko	100 hlö/vko
Liikuntaneuvonnan asiakasmäärä	100	75	75	75	75
Soveltavan liikunnan ryhmien määrä	21	21	21	21	21
Kerhojen määrä	23	25	25	25	25

6.4.1.7. Kirjastopalvelut

Sitovuustaso (toimielin) Valtuusto

Tilivelvollinen (viranhaltija) Hyvinvointijohtaja

Toiminnan kuvaus Kirjastopalveluiden tulosalue sisältää Keruun kaupunginkirjaston toimipisteineen. Palveluverkkoon kuuluvat pääkirjasto, Haapamäen kirjasto ja kirjastoauto. Lisäksi kirjasto osallistuu Pihlajaveden Kauppalan toimintaan. Keuruu on osa maakunnallista Keski-kirjastot-verkostoa, joka hallinnoi yhteistä kirjastojärjestelmää ja tekee monenlaista ammatillista yhteistyötä.

Kirjasto on lakisääteinen peruspalvelu ja tulosalueen toimintaa ja tehtäviä säätelee laki yleisistä kirjastoista (1492/2016). Kirjastopalvelut koordinoi myös kulttuuripalveluiden lastenkulttuuri- ja kulttuuriopetussuunnitelmatyötä. Lisäksi Keuruun kirjastossa sijaitsee kaupungin matkailuinfopiste ja suunnitelmissa on myös Kelan itsepalvelupiste.

Olennaiset muutokset edelliseen vuoteen verrattuna	
2026	Keuruun kirjaston omatoimikirjaston ensimmäinen kokonainen toimintavuosi (käyttöönotto loppuvuodesta 2025). Keuruun seudun kotiseutuarkiston ylläpidon siirtäminen Keuruun museolle. Lukeva Keuruu-hanke jatkuu vuoden 2026 loppuun (alkanut 8/25). Kirjastoautotoiminnan uudelleentarkastelu (lakkautus toimenpiteenä talouden tasapainottamisohjelma II:ssa).
2027 - 2028	Palveluiden ja prosessien muotoilu eläköitymiset ja kirjastoautotoiminnan tulevaisuus huomioiden. Mahdollinen uuden kirjastojärjestelmän käyttöönotto (kilpailutus 2026).

D35000 Kirjastopalvelut

	Tilinpäätös 2024	TA + TA-muutos 2025	Talousarvio 2026	Ero-%	Ero	TS 2027	TS 2028
Myyntituotot	3 108	2 800	3 000	7 %	200	2 800	2 800
Maksutuotot	6 654	5 000	6 000	20 %	1 000	5 000	5 000
Tuet ja avustukset	0	0	24 480	0 %	24 480	0	0
TOIMINTATUOTOT	9 762	7 800	33 480	329 %	25 680	7 800	7 800
Palkat ja palkkiot	-302 788	-310 407	-342 382	-10 %	-31 975	-310 407	-310 407
Henkilöstösivukulut	-54 223	-60 970	-70 765	-16 %	-9 795	-60 970	-60 970
Henkilöstökulut	-357 011	-371 377	-413 147	-11 %	-41 770	-371 377	-371 377
Palvelujen ostot	-84 641	-89 470	-88 521	1 %	949	-89 470	-89 470
Aineet, tarvikkeet	-114 772	-121 450	-96 750	20 %	24 700	-121 450	-121 450
Muut toimintakulut	-149 681	-149 930	-152 310	-2 %	-2 380	-149 930	-149 930
TOIMINTAKULUT	-706 105	-732 227	-750 728	-3 %	-18 501	-732 227	-732 227
TOIMINTAKATE	-696 343	-724 427	-717 248	1 %	7 179	-724 427	-724 427

KEURUU

Kaupunkistrategiaan 2026 – 2032 pohjautuvat tavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)		
Kaupungin strateginen painopiste / tavoite	Tulosalueen keskeiset tavoitteet (sisältää tavoitetason)	Mittari
Yhdessä tekevä	Kehitämme omaa osaamistamme ja toimintaamme osallistumalla aktiivisesti Keski-kirjastojen yhteistyöhön ja muuhun kirjastoalan verkostomaiseen yhteistoimintaan.	Osallistumiskertojen määrä (15)
Rohkeasti kokeileva	Kokeilemme matalalla kynnyksellä uusia toimintamuotoja, kumppanuuksia ja ideoita.	Kokeilujen määrä (4)
Vastuullisesti toimiva	Edistämme paikallisesti monilukutaitoa ja lukutaitotyötä laatimalla Lukeva Keuruu -hankkeessa lasten ja nuorten lukutaitostrategian. Haemme mahdollisuuksien mukaan hankkeelle jatkorahoitusta strategian laajentamiseksi myös aikuisväestöön. Kehityskeskustelujen pitäminen 100 % Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutuminen	Strategia valmis syksyllä 2026 ja jatkohanke haettu rahoitusmahdollisuuksien mukaan. Työhyvinvointikysely
Lempeästi läsnä	Kehitämme tukea tarvitsevien asiakasryhmien (mm. maahanmuuttajat, heikot lukijat, digisyrjäytyneet) palveluita ja heille suunnattua viestintää.	Toimenpiteiden (tapahtumat, koulutukset viestintäteot ym.) määrä. (10)

Palvelusuunnitelma / Vaikuttavuustavoitteet (sitovia valtuustoon nähden)					
Tavoite, kuten hyvinvointitavoitteet, laatutavoitteet, saatavuus, riittävyys, asiakastytyväisyys	Tavoite (sisältää tavoitetason)	Mittari			
Kirjastopalveluiden saatavuus	Aukiolotuntien määrän kasvu pääkirjaston omatoimiaukiolon myötä	Aukiolotuntien määrä (9000)			
Uutuusaineiston saatavuus	Riittävät määrärahat uutuusaineiston hankintaan.	Kirjastoaineiston hankintaan käytetään 10 €/ asukas.			
Palvelusuunnitelma / Määrälliset tavoitteet					
	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Lukemista ja monilukutaitoa edistävät koulutukset ja tapahtumat, lukumäärä	92	92	100	100	100
Käyntimäärät kirjaston toimipisteissä	75 421	76000	76 000	76000	76000
Lainaus / asukas	16,23	16,23	16,23	16,23	16,23
Lainaaajien osuus asukkaista	33.3%	33.3%	33.3%	33.3%	33.3%