

A. TAUSTATIEDOT

A.1. Tehtävän nimike	Museon johtaja
A.2. Työntekijän nimi	
A.3. Työntekijän koulutus	
A.4. Työsuhteen alkamispäivä	01.09.2025
A.5. Esimies	
A.6. Kenen sijaisena toimii	
A.7. Kuka toimii sijaisena	
A.8. Välittömät alaiset	

B. YLEISKUVAUS TEHTÄVÄSTÄ

B.1. Tehtävän tarkoitus	Museotoiminnan ja -kentän johtaminen sekä yhteistyö muiden kulttuuritoimijoiden kanssa. 20 % työajasta voi sisältää kulttuuritoimen muita tehtäviä.
B.2. Keskeiset vastuut ja tehtäväkokonaisuudet	Museonjohtaja vastaa museon hallinnosta ja taloudesta, toiminnan suunnittelusta ja kehittämisestä. Johtaja johtaa ja tukee museon henkilöstöä sekä ylläpitää ja kehittää sidosryhmäsuhteita. Edistää museon näkyvyyttä ja saavutettavuutta ja vastaa museon viestinnästä ja markkinoinnista. Huolehtii museon kokoelmien säilyttämisestä ja kehittämisestä. Museonjohtaja toimii myös käytännön työskentelyssä kokoelma-, tiedotus-, näyttely- ja yleisötyötehtävissä.

C. KVTES:n soveltamisohjeiden vaativuustekijät (luku II 5 §, 1 mom; ks. sivu 3)

C.1. Työn edellyttämä osaaminen:

C.1.1. Työn edellyttämät tiedot (koulutus)	soveltuva ylempi ammattikorkeakoulututkinto sekä suoritettut museologian perusopinnot.
C.1.2. Työn edellyttämät taidot	Kulttuurialan ja museotoiminnan tuntemus, viestintä- ja vuorovaikutustaidot ja talousosaaminen Johtamistaidot Verkostoitumis- ja neuvottelutaidot Projektinhallinnasta ja kehittämistyö Hyvä suomen ja englannin kielen taito
C.1.3. Työn edellyttämä itsenäinen harkinta (missä tilanteissa joudut käyttämään harkintaa?)	Kehittämistehtävissä sekä johtamistilanteissa oikeiden toimenpiteiden arviointia. Taloushallinnossa kulurakenteen arviointia.

C.2. Työn vaikutukset ja vastuu:

C.2.1. Vaikutuksen ja vastuun laajuus	Kulttuuri ja taide on ennaltaehkäisevä hyvinvointipalvelu, jolla on merkistystä ihmisen hyvinvointiin, terveyteen ja viihtyvyyteen paikkakunnalla.
C.2.2. Vaikutuksen ja vastuun pysyvyys	Kulttuuri ja taide on ennaltaehkäisevä hyvinvointipalvelu, jolla on merkistystä ihmisen hyvinvointiin, terveyteen ja viihtyvyyteen paikkakunnalla. Markkinointi edistää kaupungin vetovoimaisuutta ja vahvistaa imagoa. Museotoiminta rakentaa paikallista identiteettiä ja on osa paikallista kulttuurihistoriaa.
C.2.3. Vaikutuksen ja vastuun merkitys työyhteisön toimintaedellytyksiin	Uusien toiminta- ja talousresurssien etsiminen yhteistyöverkostojen kautta. (yhteistyökumppanit, sponsorit, hankerahoitus)

C.3. Työn edellyttämät yhteistyötaidot:

C.3.1. Tehtävässä vaadittavat vuorovaikutustaidot (sisäiset ja ulkoiset)	Museoalalla tarvitaan tiimityöskentelytaitoja ja kykyä toimia monialaisessa yhteistyössä. Vuorovaikutustaidot ja sosiaaliset verkostot ovat keskeisessä osassa. Yhteistyö kolmannen ja kaupungin oman organisaation kanssa tehtävä poikkisektoraalinen yhteistyö on keskiössä ja tulee lisääntymään. Hyvät johtamistaidot ja henkilöstön tukemiseen vaadittavat vuorovaikutustaidot.
--	--

C.4. Työolosuhteet:**C.4.1. Tehtävään liittyvät fyysiset ja henkiset olosuhteet, esim. henkinen kuormitus****Tehtävän hoito on monipuolista sektorin erityispiirteiden vuoksi. Työ edellyttää hyvää suunnittelua työaikojen suhteen työmäärän vaihdellessa eri projektien vaiheissa. Työn henkinen kuormitus on vuoden aikana vaihtelevaa. Esihenkilötyön kuormittavuus.**

Tehtäväkuvaus on käsitelty työntekijän kanssa

Aika ja paikka

Esimiehen allekirjoitus_____
Työntekijän allekirjoitus